

ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΛΑΤΗ

Νέος Πελάτης μπορεί να δημιουργηθεί επιλέγοντας από το Βασικό Μενού του Προγράμματος , Συναλλασσόμενοι – Πελάτες – Προσθήκη

 είτε από το σημείο Πελάτης - Φόρμα Επεξεργασίας  στο Μενού των Πωλήσεων



Στη φόρμα αυτή συμπληρώνετε τα στοιχεία του πελάτη σας και στο τέλος αποθηκεύετε με το Προσθήκη.



Εάν έχετε συμπληρώσει **Κωδικούς Λήψης Στοιχείων από την ΑΑΔΕ**, μπορείτε να συμπληρώσετε το ΑΦΜ να επιλέξετε ΑΑΔΕ και να αντλήσετε τα στοιχεία από την ΑΑΔΕ



Στην επόμενη οθόνη απεικονίζονται τα στοιχεία του Πελάτη επιλέγετε **Μεταφορά** και τέλος **Προσθήκη**

